

Утверждаю:  
Заместитель технического директора-  
начальник отдела  
В.Ю. Гавриленко  
15.08.19



## ПАМЯТКА

### **Об обеспечении доступности, для лиц с ограниченными возможностями, услуг в сфере профессионального обучения**

Настоящая памятка разработана в целях реализации Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Согласно российскому законодательству, инвалид - это «лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты». Ограничение жизнедеятельности определяется как «полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью».

В то же время наряду с понятием «инвалидность» применяются и такие понятия, как *ограничение возможностей, нетипичное состояние здоровья, особые потребности.*

#### 1. Этика общения с инвалидами

Существуют общие правила этикета при общении с инвалидами, которыми необходимо руководствоваться при общении и в процессе предоставления услуг, в зависимости от конкретной ситуации:

- 1.1. Обращайтесь к человеку: когда вы разговариваете с инвалидом, обращайтесь непосредственно к нему, а не к сопровождающему или сурдопереводчику, который присутствует при разговоре;
- 1.2. Пожатие руки: когда вас знакомят с инвалидом, вполне естественно пожать ему руку: даже те, кому трудно двигать рукой или кто пользуется протезом, вполне могут пожать руку – правую или левую, что вполне допустимо;
- 1.3. Называйте себя и других: когда вы встречаетесь с человеком, который плохо видит, обязательно называйте себя и тех людей, которые находятся рядом с вами. Если у вас общая беседа в группе, не забывайте пояснять, к кому в данный момент вы обращаетесь, и назвать себя;
- 1.4. Предложение помощи: если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать;
- 1.5. Адекватность и вежливость;
- 1.6. Внимательность и терпимость: когда вы разговариваете с человеком, испытывающем трудность в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Никогда не притворяйтесь, что вы понимаете, если это на

самом деле не так. Повторите, что вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам – понять его.

1.7. Расположение для беседы: когда вы говорите с человеком, пользующимся инвалидной коляской или костылем, расположитесь так, чтобы его и ваши глаза были на одном уровне, тогда вам будет легче разговаривать.

1.8. Привлечение внимания человека: Что бы привлечь внимание человека, который плохо слышит, помашите ему рукой или прикоснитесь к его плечу. Смотрите ему прямо в глаза и говорите четко.

2. Порядок взаимодействия с людьми, ограниченными в возможностях  
При обращении граждан с ограниченными возможностями, о получении информации в сфере услуг образовательной деятельности, на проходные предприятия приглашают сотрудников бюро подготовки кадров. Сотрудники бюро подготовки кадров должны:

2.1. Пригласить гражданина с ограниченными возможностями, если он не затруднен в передвижении, в кабинет бюро подготовки кадров (при необходимости сопроводить по территории предприятия);

2.2. Если гражданин с ограниченными возможностями затруднен в передвижениях, прийти лично на проходную предприятия;

2.3. В процессе беседы, не зависимо от того где она проходит, соблюдая этику общения с инвалидами дать ответы на все вопросы гражданина. С разъяснением всех этапов обучения (теоретическое и производственное обучение, квалификационный экзамен).

Составил:

Начальник бюро подготовки кадров



А.Н. Тетерина

Ознакомлен:

Лагутская М.В.